

УТВЕРЖДЕНО

приказом комитета
образования, науки и
молодежной политики
Волгоградской области

от 21.03.2018 № 30

ПОЛОЖЕНИЕ

о государственной экзаменационной комиссии для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Волгоградской области

Настоящее положение о государственной экзаменационной комиссии для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Волгоградской области (далее именуется – Положение) разработано на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 декабря 2013 г. № 1394 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования" (далее именуется - Порядок) и определяет цели, порядок формирования и структуру государственной экзаменационной комиссии для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Волгоградской области (далее именуется – ГЭК), ее полномочия и функции, права и обязанности членов, а также порядок организации работы.

1. Общие положения

1.1. ГЭК утверждается приказом комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области (далее именуется комитет) и создается в целях:

организации подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Волгоградской области (далее именуется - ГИА);

обеспечения соблюдения прав обучающихся при проведении ГИА.

1.2. ГЭК в рамках проведения ГИА выполняет следующие задачи:

организует и координирует работу по подготовке и проведению ГИА на территории Волгоградской области;

обеспечивает соблюдение единых требований к организации проведения ГИА на территории Волгоградской области;

КОМИТЕТ

организует информирование выпускников IX классов (далее именуется – выпускники), их родителей (законных представителей), общественности об условиях и порядке проведения ГИА, о правах и обязанностях выпускников, о ходе и результатах проведения экзаменов.

1.3. ГЭК в своей работе руководствуется:

законодательством Российской Федерации;

нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, нормативными правовыми актами и инструктивно-методическими документами Федеральной службы по надзору в сфере образования Министерства образования и науки Российской Федерации по вопросам организации и проведению ГИА;

нормативными правовыми актами и инструктивными документами комитета по вопросам организации и проведения ГИА.

2. Состав и структура ГЭК

2.1. В состав ГЭК включаются работники комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области (далее именуется – комитет), представители органов, осуществляющих управление в сфере образования муниципальных районов (городских округов) Волгоградской области (далее именуется - МОУО), специалисты государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования "Волгоградская государственная академия последипломного образования" (далее именуется - ГАУ ДПО "ВГАПО"), работники образовательных организаций Волгоградской области, сотрудники профессиональных образовательных организаций Волгоградской области, общественных организаций и объединений Волгоградской области.

2.2. Количественный состав ГЭК устанавливается не более 13 человек.

Состав ГЭК доводится до сведения выпускников, их родителей (законных представителей), руководителей образовательных организаций не позднее чем за 1 месяц до начала проведения ГИА.

3. Полномочия и функции ГЭК

3.1. ГЭК осуществляет деятельность в период подготовки, проведения и подведения итогов ГИА.

Срок полномочий ГЭК составляет один год. ГЭК прекращает свою деятельность с момента издания приказа комитета о создании ГЭК для проведения ГИА в следующем учебном году.

3.2. ГЭК координирует и принимает решения о персональных составах, сроках и местах работы:

региональных предметных комиссий (далее именуется – РПК) по русскому языку, математике, литературе, физике, химии, биологии, географии, истории, обществознанию, иностранным языкам (английский, немецкий, французский и испанский языки), информатике и информационно-

коммуникационным технологиям (ИКТ), порядок формирования, функции, состав, полномочия и сроки работы которых определяются соответствующим Положением, утвержденным настоящим приказом;

региональных конфликтных комиссий для рассмотрения апелляций выпускников (далее именуются - РКК), порядок формирования, функции, состав, полномочия и сроки работы которых определяются соответствующим Положением, утвержденным настоящим приказом;

территориальных экзаменационных комиссий в каждом муниципалитете (далее именуются - ТЭК), порядок формирования, функции, состав, полномочия и сроки работы которых определяются соответствующим Положением, утвержденным настоящим приказом;

территориальных предметных комиссий (далее именуются - ТПК), порядок формирования, функции, состав, полномочия и сроки работы которых определяются соответствующим Положением, утвержденным настоящим приказом;

территориальных конфликтных комиссий (далее именуются - ТКК), порядок формирования, функции, состав, полномочия и сроки работы которых определяются соответствующим Положением, утвержденным настоящим приказом.

3.3. ГЭК в рамках подготовки и проведения ГИА проводит следующую работу:

согласует предложения МОУО по персональному составу уполномоченных представителей ГЭК (порядок формирования, функции, состав, полномочия и сроки работы определяются соответствующим Положением), руководителей пунктов проведения экзаменов (далее именуется – ППЭ) и организаторов на экзаменах, членов предметных комиссий, технических специалистов, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, медицинских работников, ассистентов для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов;

обеспечивает соблюдение установленного порядка проведения ГИА, в том числе: направляет своих уполномоченных представителей в места проведения экзаменов и в региональный центр обработки информации (далее именуется – РЦОИ), предметные комиссии для осуществления контроля за ходом проведения ГИА и за соблюдением режима информационной безопасности при проведении ГИА;

совместно с комитетом проводит аккредитацию граждан в качестве общественных наблюдателей;

осуществляет взаимодействие с общественными наблюдателями по вопросам соблюдения установленного порядка проведения ГИА;

организует проведение проверки по вопросам нарушения установленного порядка проведения ГИА;

рассматривает на своем заседании результаты ГИА и в установленных Порядком случаях принимает решения об утверждении, изменении и (или) аннулировании результатов ГИА;

осуществляет иные функции в соответствии с Положением о ГЭК.

3.4. ГЭК в целях выполнения своих функций вправе запрашивать у уполномоченных организаций необходимые документы и сведения, в том числе копии экзаменационных работ и протоколов проверки ТПК и РПК, файлы с цифровой аудиозаписью устных ответов на задания раздела "Говорение" основного государственного экзамена по иностранным языкам; файлы с ответами участников ГИА на задания практической части по информатике и ИКТ; файлы с цифровой записью устных ответов и протоколы устных ответов на задания государственного выпускного экзамена; сведения о лицах, присутствующих на экзамене, сведения о соблюдении процедуры проведения ГИА.

3.5. ГЭК осуществляет свою деятельность во взаимодействии с комитетом, РЦОИ, ГАУ ДПО "ВГАПО", МОУО.

4. Полномочия председателя ГЭК, заместителя председателя ГЭК, секретаря ГЭК, членов ГЭК

4.1. Руководство работой ГЭК осуществляют председатель, а в случае его отсутствия – заместитель председателя ГЭК. Председателем ГЭК назначается первый заместитель председателя комитета.

4.2. Председателем ГЭК:

осуществляется общее руководство работой ГЭК, распределяются обязанности между членами ГЭК, ведутся заседания ГЭК, утверждаются протоколы заседания ГЭК, контролируются исполнения решений ГЭК.

4.3. Заместитель председателя ГЭК обеспечивает координацию работы членов ГЭК, готовит проекты документов, выносимых на рассмотрение ГЭК, в отсутствие председателя заместитель председателя ГЭК выполняет его обязанности.

4.4. Председатель ГЭК, заместитель председателя ГЭК, секретарь ГЭК, члены ГЭК несут ответственность за соответствие деятельности ГЭК требованиям законодательных и иных нормативных правовых актов.

4.5. Секретарь ГЭК организует делопроизводство ГЭК и несет ответственность за его ведение и сохранность документов.

4.6. Член ГЭК:

присутствует при проведении ГИА в ППЭ и контролирует порядок проведения экзамена;

информирует в рамках своих полномочий руководство ГЭК о ходе проведения ГИА и возникающих проблемах;

требует в случае несогласия с решением, принятым ГЭК, внесения в протокол особого мнения или излагает его в письменной форме в заявлении на имя председателя ГЭК;

вносит предложения по совершенствованию организации работы ГЭК, условий проведения ГИА.

4.7. В обязанности члена ГЭК входит:

выполнение возложенных на него функции в соответствии с настоящим



Положением и решениями ГЭК;

соблюдение требований законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих проведение ГИА.

5. Организация работы ГЭК

5.1. Решения ГЭК принимаются простым большинством голосов от утвержденного состава ГЭК. В случае равенства голосов председатель ГЭК имеет право решающего голоса.

5.2. Решения ГЭК по вопросам, отнесенным к ее компетенции, оформляются протоколами, которые подписываются председателем ГЭК, а в случае его отсутствия – заместителем председателя ГЭК и секретарем.

5.3. Решения ГЭК в рамках ее полномочий являются обязательными для всех организаций, общеобразовательных организаций и лиц, участвующих в подготовке и проведении ГИА.

5.4. Организация исполнения решений ГЭК обеспечивается приказами комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области.

Заведующий сектором государственной
итоговой аттестации и оценки качества
комитета образования, науки и
молодежной политики Волгоградской области



М.С.Бейтуганова

